

私費外国人留学生入試(4月入学) 出願書類チェックリスト

次の事項について再度確認の上、封入してください。

出願手続について	確認欄
1. 出願写真のアップロードは行いましたか。	
2. 検定料は納付しましたか。	

提出が必要な出願書類等	確認欄
出願書類送付用封筒は角形2号封筒(横24cm×縦33.2cm)を使用し、宛名ラベルを貼付しましたか。宛名ラベルが印刷できない場合は、募集要項11ページの(図2)のとおり宛名を記載しましたか。	
全ての書類の右上に出願番号を記載しましたか。	
書類は返却ができません。 原本が1通しかない場合は、原本証明を受けたコピーを提出していますか。 ※「原本のコピー」では受け付けられません。	
① 身上記録書	
所定の用紙をダウンロードし、必要事項をすべて記載しましたか。	
手書きの場合、摩擦等で消えないボールペンを使用して記載しましたか。	
② 志望理由書・経歴書(共創学部志願者のみ)	
所定の用紙をダウンロードし、必要事項をすべて記載しましたか。	
摩擦等で消えないボールペンを使用して記載しましたか。	
受験番号の欄(大学にて記入)に誤って出願番号を記入していませんか。	
③ 卒業(修了)証明書又は同見込証明書(原本または学校印等がある原本証明を受けたコピー)	
「原本」または「原本証明を受けたコピー」を提出していますか。 ※「原本のコピー」では受け付けられません。	
④ 最終卒業(修了)学校の成績証明書(原本または学校印等がある原本証明を受けたコピー)	
「原本」または「原本証明を受けたコピー」を提出していますか。 ※「原本のコピー」では受け付けられません。	
⑤ TOEFL等の成績証明書	
実施機関に九州大学へ直接送付するよう依頼(直送手続)しましたか。 または オリジナルの成績証明書原本(コピーは不可)を同封しましたか。	
⑥ 日本留学試験の成績通知書(コピー)または、令和5年度第2回目の成績利用を希望する場合、受験票(コピー)	
⑦ 旅券(パスポート)のコピー、住民票の写し[国籍・在留資格・在留期間が記載されたもの]等	
⑧ (該当者のみ) 提出する書類が、外国語(英語を除く)で作成されている場合、 出身高等学校、日本国在外公館又は自国の在日公館の翻訳証明のある日本語訳	
⑨ (該当者のみ) 成績証明書等の記載内容(科目名・成績等)が記号等で示されている場合、 その説明書(評価基準・ランク等)	
⑩ (該当者のみ) 下記証明書の学校印等がある原本証明を受けたコピー	
・IB資格証書及びIB最終試験6科目の成績評価証明書	
・アビトゥア資格を取得した者は、その一般的大学入学資格証明書	
・バカロレア資格を取得した者は、バカロレア資格証書	
・GCE-Aレベル資格を取得した者は、その成績評価証明書	
⑪ (該当者のみ) 入学検定料を日本国以外からの電子送金で納付した場合、手続した際の領収書または明細書	